便利なパソコン、より便利に

あなたのパソコンを使いやすく

(Windows XP版)

使えば便利なパソコンも、購入したままの設定だと、使いにくさが そのままです。パソコンの使いにくさは、大きく分けると2つ。

- ●パソコンに表示された情報を得る上での使いにくさ。
- パソコンを操作する上での使いにくさ。

使いにくいパソコンに、無理やり慣れる必要はありません。

- 1~10. 自分の使いやすさに、パソコンを合わせましょう!
 - 11. 障害をお持ちの方は、「ユーザー補助」で使いやすく!
 - 12. インターネットの「色」と「フォント」と「ユーザー補助」
 - 13. パソコンを使いやすくする装置たちとソフトたち
 - 14. 「使って便利なショートカットキー」で、パソコン操作を簡単に! (以下の図は、Windows XP SP3 、Internet Explorer Ver.6によるものです。 Windows Vista版は、**みにくるネッと** http://www.minikuru.net で)

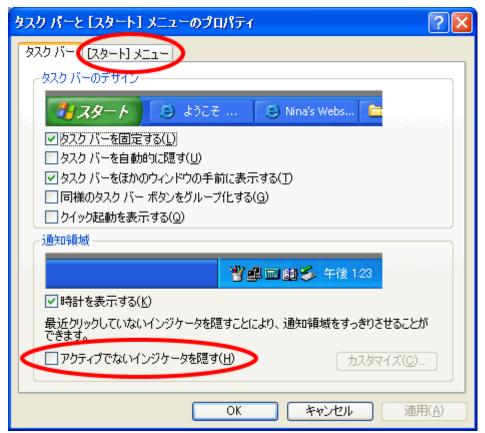
1. スタートメニューを使いやすく!



[スタート] をクリッ クするとスタートメ ニューが表示されま す。

[コントロールパネル] をクリックし、

[タスクバーとスタ ートメニュー] をクリ ックして、



[タスクバートメニュパートメニュパー に入った。 (では、) に入った。 (では、) に入った。

[アなってンジケーのチンでをです] を といったいりのから、



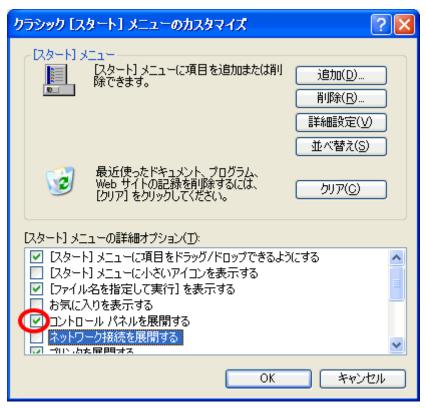
上部の [スタ ートメニュ ー]を選ぶと、

中ほどの[[ス タート]メニ ュー] が選ば れているので、

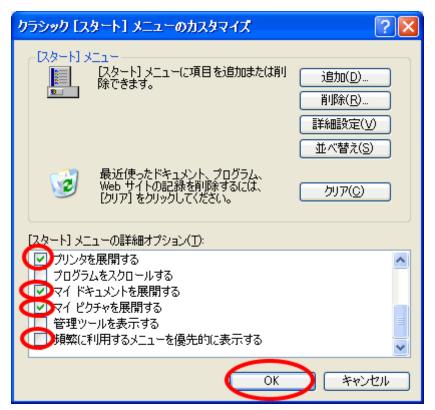


[クラシック[スタート]メニュー]を選んで から、

[カスタマ イズ]に入り ましょう。



[コントロールパネルを展開する]にチェックを入れ、



[プリンタを展開する] [マイ ドキュメントを 展開する]

[マイ ピクチャを展開 する] にチェックを入れ、

[頻繁に利用するメニューを優先的に表示する] のチェックを外して、

「OK」を選ぶと、

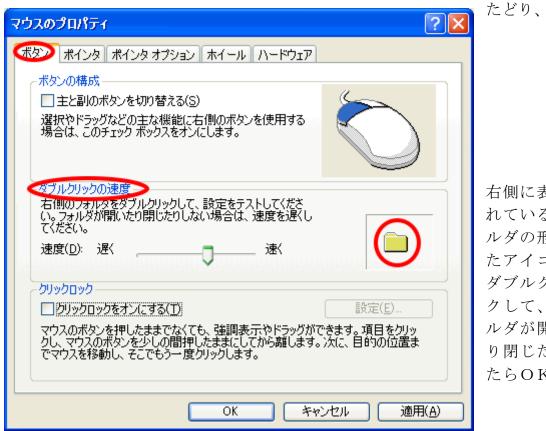


[スタートメニ ュー] に戻るので、

[クラシック[スタート]メニュー] になっていることを確認して、[OK] を選ぶ。 これで、[スタートメニュー] がマウスでもキーボードでも使いやすくなります。

2. マウスのダブルクリックを、自分好みに!

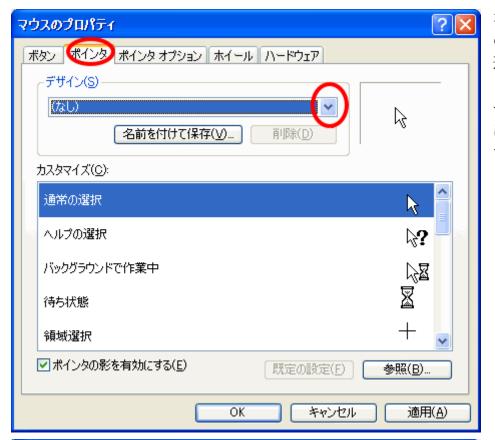
[スタート] → [設定] → [コントロールパネル] → [マウス] → [ボタン] と



右側に表示さ れているフォ ルダの形をし たアイコンを ダブルクリッ クして、フォ ルダが開いた り閉じたりし たらOKです。

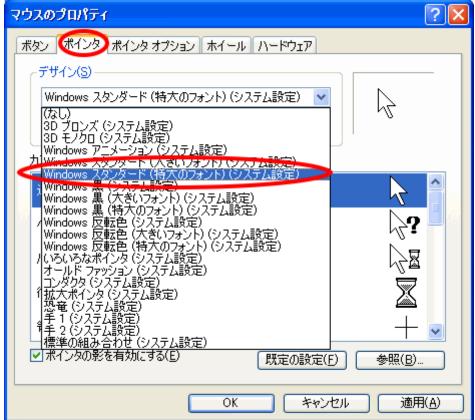
ダブルクリックを、自分の使いやすい速度にしましょう。

3. マウスポインタを、見やすい大きさに!



ボタンの右隣 のポインタを 選び、

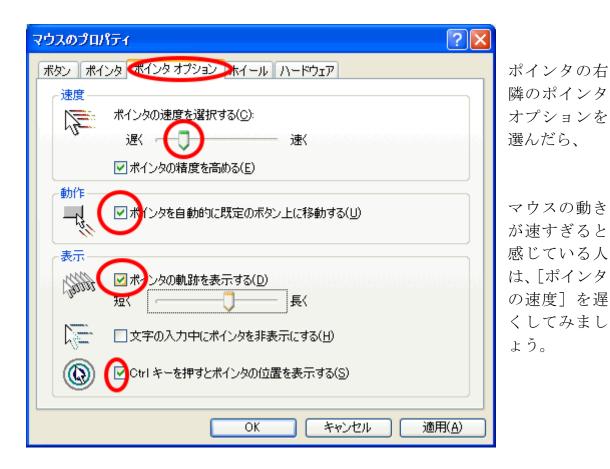
デザインの右 にある下向き ▼をクリック しましょう。



[特大のフォ ント]を選ん でみましょう。

自分の見やす い色や形のポ インタにでき ます。

4. マウスのポインタオプションで、使いやすく!

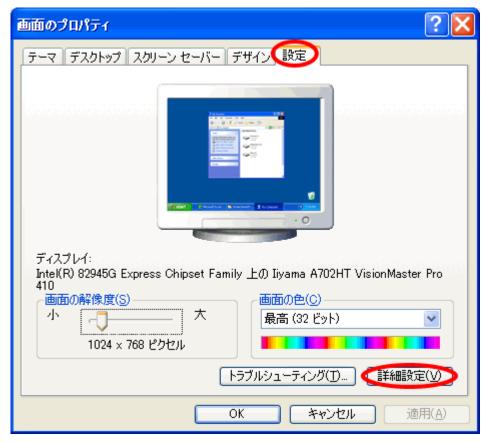


[ポインタを自動的に規定のボタン上に移動する] にしておくと、マウスカーソルを移動させる手間が省けるので、マウス操作が楽になります。

マウスの動きを目で追いにくい人は、「ポインタの軌跡を表示」してみましょう。

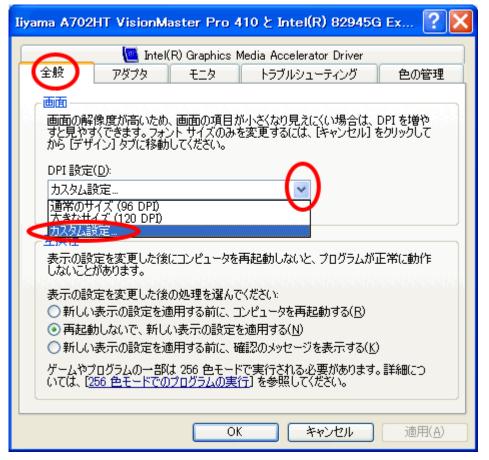
マウスポインタが画面の中のどこにあるのか分かりにくい人は、[Ctrlキーを押すとポインタの位置を表示する] にチェックを入れてみましょう。

5. 項目名を大きく!

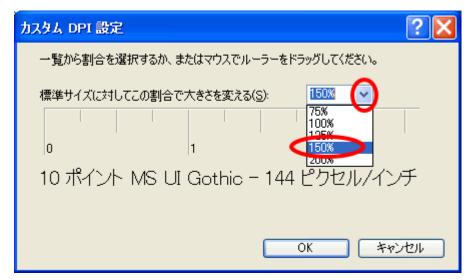


[スタート] → [設定] → [コントロー ルパネル] → [画面] → [設 定] とたどり、

画面の項目名 が小さくい場合 は、[設定]の 右下の [詳細や すくできます。



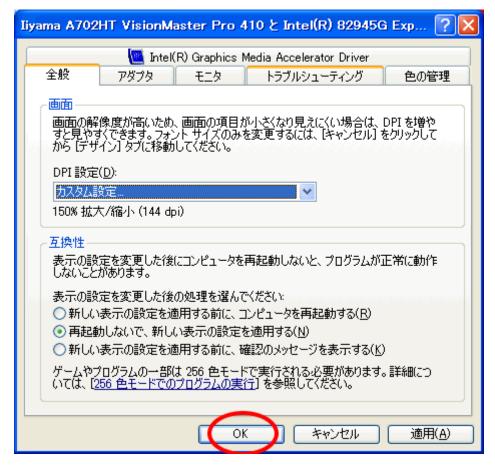
[DPI設定]で [カスタム設 定]を選んで みましょう。



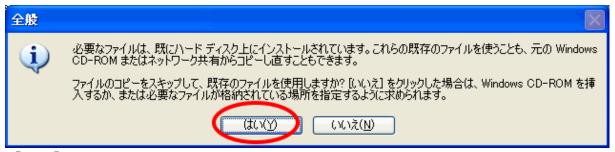
[150%] を選ん だら [OK] 選 び、



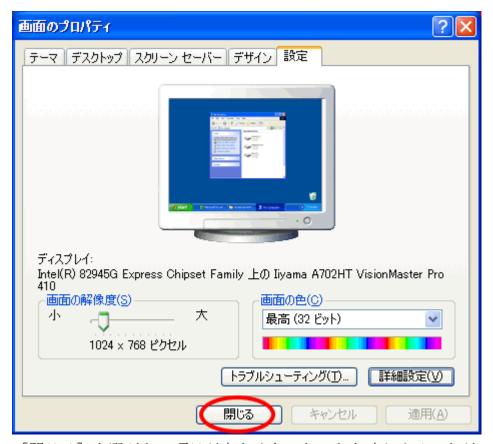
[DPI設定の変更] を [OK] し、



次の画面でも [OK] し、



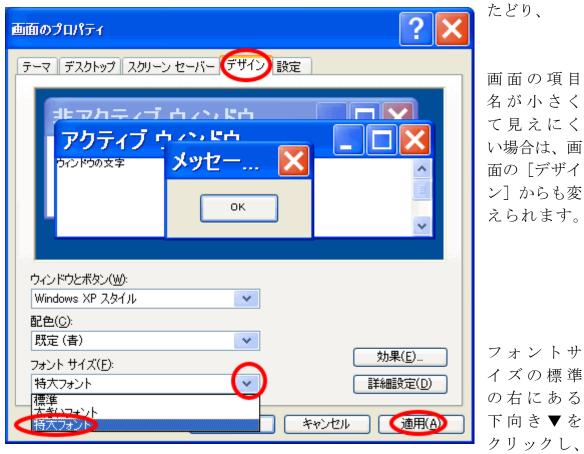
[はい] を選び、



[閉じる] を選ぶと、項目が大きくなったことを確かめることができます。

6. 項目名のフォントサイズを、デザインで!

[スタート] → [設定] → [コントロールパネル] → [画面] → [デザイン] と

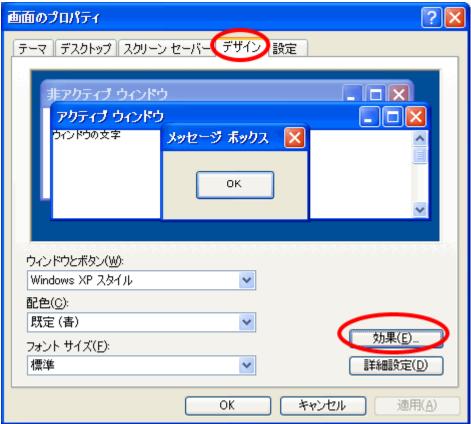


[特大フォント]を選んだら、[適用]してみましょう。

[大きなフォント]でも[特大フォント]でも構いません。自分が見やすいフォントにしましょう。

7. アイコンを大きく!

[スタート] → [設定] → [コントロールパネル] → [画面] → [デザイン] と たどり、

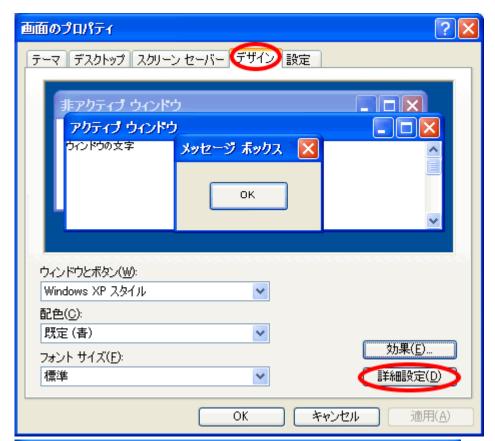


アイコンを 大きくした いときには、 [効果]をク リックし、

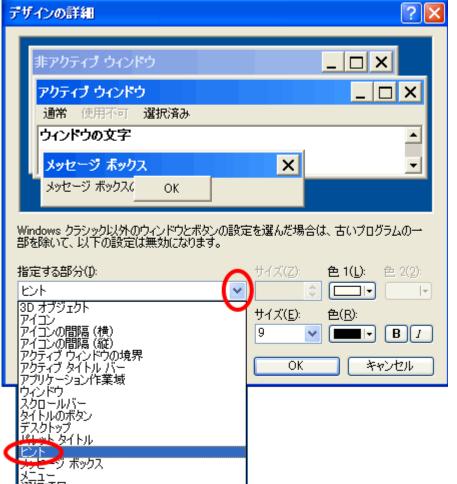
効果 ? ▼	
 ✓ 次のアニメーション効果をメニューとヒント(こ使用する(U): フェード効果	[大きなア イコンを使 用する]を 選んで、
OK キャンセル	[OK]し ましょう。

アイコンが大きくなります。

8. 色々細かくお好み設定!



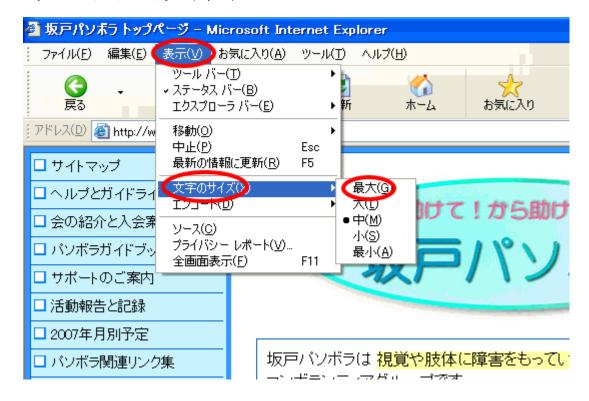
[詳細設定] をクリックす ると [デザインの詳細] に 入ります。



選択項目

罪アクティブ ウィンドウの境界 非アクティブ タイトル バー [指定する部分] 向さすするでえた。 ですると選ずのといるできまくいのといるできますのといるできますのといるできますができます。 とができます。

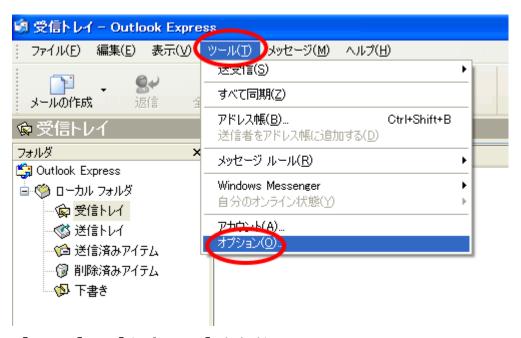
9. ウェブサイトを見やすく!



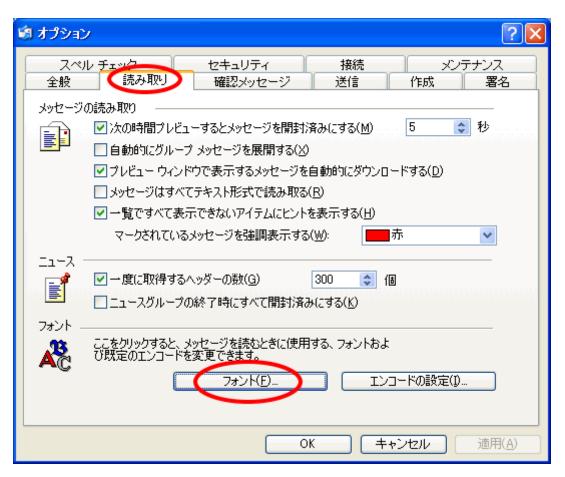
閲覧しているページの字が小さいと思ったら、

[表示] → 「文字のサイズ」とたどって「最大」にしてみましょう。

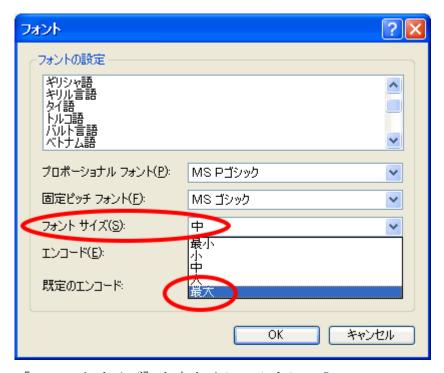
10. メールも見やすく!



[ツール] → [オプション] とたどって、



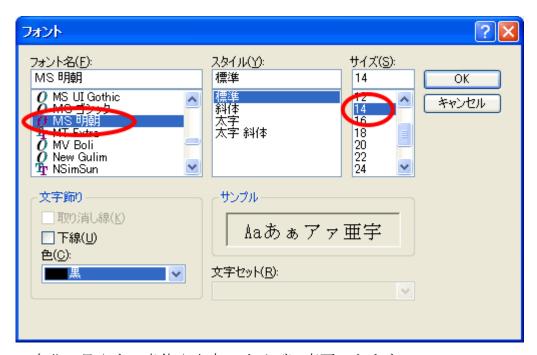
「読み取り」の中の「フォント」を開け、



[フォントサイズ] を大きくしてみましょう。

🧐 オプショ	ン		?∡	
スペ 全般	ル チェック 読み取り	セキュリティ 接続 確認メッセージ 送信		
作成時のフォント				
√3	メール:	9 pt. MS UI Gothic	フォントの設定(F)	
~	ニュース:	9 pt. MS UI Gothic	フォントの設定(0)	
ひな形				
	新規に HTML メッセージを作成するときに、次のひな形を使用する: (ひな形で指定されているフォントを使用します)			
	■ メール(W):		選択(S)	
	□ ニュース(<u>N</u>):		選択(丁)	
		新規作成(<u>C</u>)	ダウンロード(<u>R</u>)	
名刺				
	メッセージの作成時に、名刺ファイルを含む			
	□ メール(<u>L</u>):		✓ 編集(E)	
	□ ニュース(<u>₩</u>):		▼ 編集(D)	
		ОК	キャンセル 適用(A)	

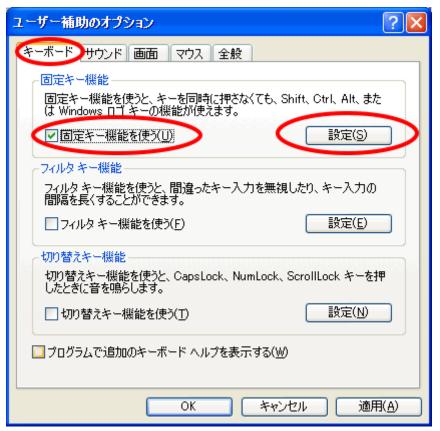
[作成]の[フォントの設定]で、



自分の見やすい書体や文字のサイズに変更できます。

11.「ユーザー補助」で使いやすく!

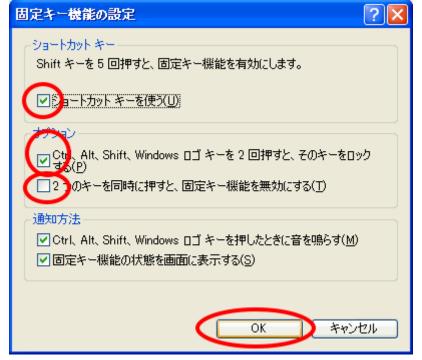
2つのキーを同時に押しにくい人は、



 $[スタート] \rightarrow [設定] \rightarrow [コントロールパネル] \rightarrow [ユーザー補助のオプション] とたどり、$

[キーボード]の [固定キー機能を 使う]にチェックを 入れたら、

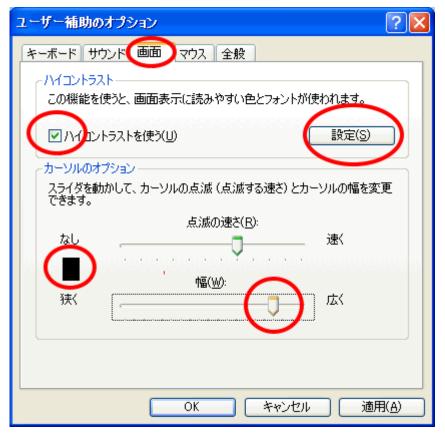
[設定] に入って、



[ショートカットキー を使う]と、

[Ctrl、Alt、Shift、Windowsロゴキーを2回押すと、そのキーをロックする] にチェックを入れ、

[2つのキーを同時に 押すと、固定キー機能 を無効にする]のチェ ックを外し、[OK]を 押してください。



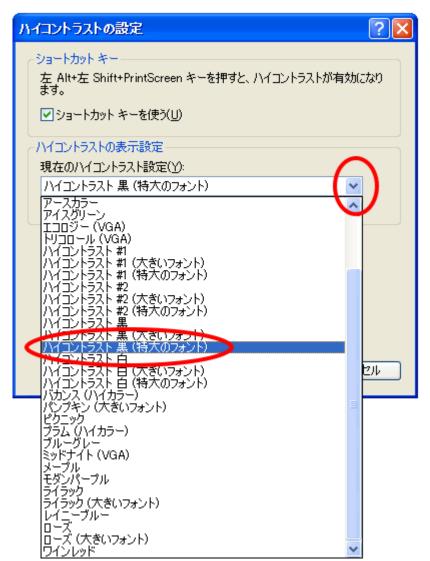
画面の見えにくい 人は、

画面の[ハイコント ラスト]にチェック を入れ、

[設定]で見やすさ を調整できます。

[カーソルのオプション]で、カーソルの[幅]を広くすると、どこにカーソルがあるか分かりやすくなります。

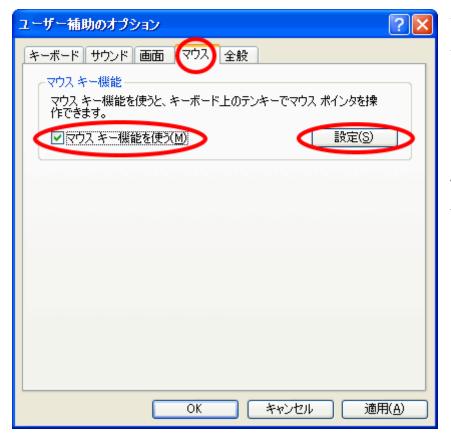
[点滅の速さ]も調整できます。



[現在のハイコント ラスト設定]の右にあ る下向き▼をクリッ クし、

[ハイコントラスト 黒 (特大のフォント)] を選んでみましょう。

もちろん見やすさは 人それぞれですので、 自分の見やすい大き さと配色を、焦らず、 じっくりお探しくだ さい。



マウスが使いにくい 人やマウスが故障し てしまった人は、[マ ウスキー機能]を使 ってみましょう。

[マウスキー機能を 使う]にチェックを 入れ、

[設定] に入ります。

マウスキー機能の設定		
ショートカット キー 左 Alt+左 Shift+NumLock キーを押すと、マウス キー機能がオンになり ます。 ☑ ショートカット キーを使う(U)		
ポインタの速度 最高速度(T): 遅く 速く		
加速設定(A): 遅く 速く 速く (H)		
NumLock キーが次の状態のときにマウス		
OK キャンセル		

[ポインタの速度]はお 好みで構いませんが、

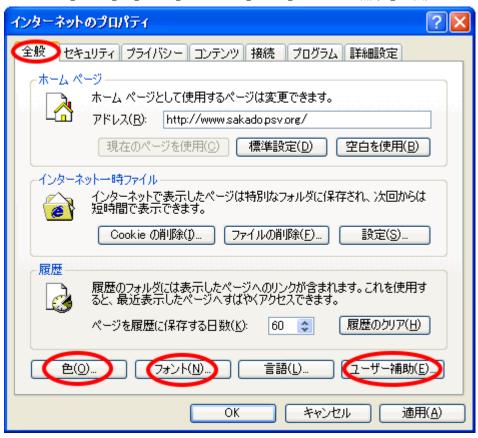
[NumLockキーが次の状態のときマウスキー機能を使う]の意味をつかんでおきましょう。

[NumLockキー]とは[数字キーに鍵をかけて数字キーとして使用できなくする] キーです。

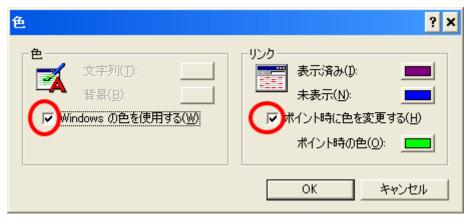
数字キーとして使う場合は、[NumLockキー] は [オフ] です。 マウスキーとして使う場合は、「NumLockキー] は「オン」です。

12. インターネットの「色」と「フォント」と「ユーザー補助」

[ユーザー補助のオプション]で[画面]の設定をした人は、[インターネットオプション]の[色]と[フォント]と[ユーザー補助]も設定しましょう。

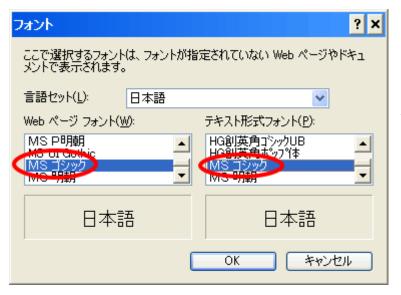


特に、反転させた画面で見ている人は、リンクの色が紫や青のままだと黒い背 景色の中では、ほとんど見えないことに注意が必要です。



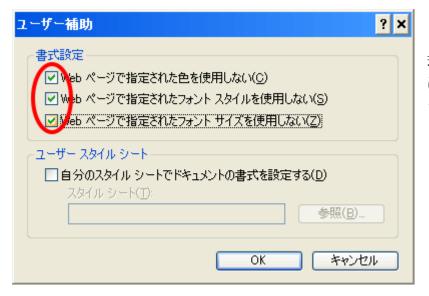
「色〕を開き、

[表示済み] [未表示][ポイント時の色] を、見えやすい 色に変えまし よう。



[フォント]も変えてみま しょう。

弱視の人には、文字幅の縦横が均一であり、文字と文字の間が詰まらない[MSゴシック]のほうが見えやすいようです。



[ユーザー補助]の[書 式設定]の3ヵ所全て にチェックを入れてお きましょう。

13. パソコンを使いやすくする装置たちとソフトたち

パソコンに備わっている設定だけでは、使いやすさが十分ではないケースがたく さんあります。

標準的なマウスでは操作しにくかったら、マウス操作をボタン化した「**らくらくマウス**」http://www.kktstep.org/





(写真は「らくらくマウス」ホームページより)

指や手が震えたり思わぬ動きをしてしまう人には 「キーガード付きキーボード」http://www.ttools.co.jp/





(写真は「テクノツール」ホームページより)

文字入力やパソコン操作がしにくい人には、入力&操作支援ソフト「Pete」http://at.a-brain.com/PeteHP/

目の見えない人や見えにくい人には、スクリーンリーダー(音声読み上げソフト)「PC-Talker」http://www.aok-net.com/

これらの装置やソフトは、坂戸パソコンボランティアで試すことができます。これら以外にも、障害に応じた様々の装置やソフトを紹介できます。

「坂戸パソコンボランティア」http://www.sakado.psv.org/

14. 使って便利なショートカットキー

※特に指定の無いものは Windows 共通です。

範囲を選択	Shift + → (↓ ← ↑)
覚えさせる(コピー)	Ctrl + C
切り取る(カット)	Ctrl + X
貼り付ける(ペースト)	
全て選択	Ctrl + A
元に戻す	Ctrl + Z
戻したのをやり直す(主にワードで)	Ctrl + Y (または F4)
上書き保存する	Ctrl + S
行頭にジャンプ	Home
行末にジャンプ	End
全体の最初にジャンプ	Ctrl + Home
全体の最後にジャンプ	Ctrl + End
項目やリンクの移動	Tab
項目やリンクの逆移動	Shift + Tab
折り重なっている設定へ移動	Ctrl + Tab
折り重なっている設定へ逆移動	Ctrl + Shift + Tab
デスクトップ画面へ移動	Windows + D
ヘルプ	F 1
ファイル名の変更(ファイル操作で)	F2
最新の情報に更新(ファイル操作で)	F 5
メニューバーへ移動	Alt
開いている画面の切り替え	Alt + Tab
画面を閉じる (ソフトの終了)	Alt
画面を最大化	Alt
画面を最小化	Alt
画面を元のサイズに戻す	Alt
画面の移動	Alt + スペース → M
画面のサイズ変更	Alt + スペース → S
いま使っているソフトの終了	Alt + F4
パソコンが反応しなくなったら	Ctrl と Alt を押しながら Delete
1	

⊗ + △ では、 \bigcirc キー を押しながら △ キー を押してください。 ⊗ + △ → ⊗ では、 \bigcirc キー を押しながら △ キー を押し、その後に ⊗ キー を押してください。